Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Comprensivo "Alessandro Magno"
Via Stesicoro, 115 - 00125 Roma - Distretto XXI
C.F. 97713010581 - tel. 0652360537 – www.alessandromagnoaxa.edu.it
e-mail: rmic8fp00a@istruzione.it; rmic8fp00a@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N. 119 DEL 5 NOVEMBRE 2026

- Al Personale docente
- Ai Genitori degli alunni
- Al Sito di Istituto

Oggetto: Somministrazione farmaci - Firma Allegato 3 – Informativa privacy ASL Roma 3.

Si comunica alle SSLL che, per i docenti che hanno partecipato alla formazione con il personale medico della ASL Roma 3 e per i genitori che hanno inviato gli allegati 1 e 2 per la somministrazione farmaci, è possibile firmare l'allegato 3 che permette di completare la procedura iniziata con la formazione del personale scolastico.

Sarà possibile apporre le firme tramite FEA sigillo (https://www.mim.gov.it/web/guest/-/sigillo-firma-elettronica-avanzata) accedendo con SPID o CIE.

Si allega alla presente, per conoscenza, informativa privacy dell'ASL Roma 3.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Graziella Cacciola
Firma autografa sostituita mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L. 39/93

INFORMATIVA PRIVACY	SISTEMA SANITARIO REGIONALE ASL ROMA 3 — REGIONE LAZIO

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Percorso integrato per la somministrazione dei farmaci in ambito e orario scolastico

Perché queste informazioni?

La presente informativa è resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati ("GDPR") – in relazione ai trattamenti di dati personali effettuati dalla **ASL Roma 3 nell'ambito delle attività informative e formative rivolte al personale scolastico o formativo per la somministrazione di farmaci salvavita o indispensabili in ambito e orario scolastico**.
Le attività sono svolte in attuazione del **Protocollo d'Intesa sul "Percorso integrato per la somministrazione dei farmaci in ambito ed orario scolastico"**, approvato dalla Regione Lazio con D.G.R. 17 ottobre 2017, n. 649 e registrato dall'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio in data **19 febbraio 2018, prot. n. 5985**.
Il Protocollo prevede momenti informativi e formativi concordati tra le Aziende sanitarie territorialmente competenti e le istituzioni scolastiche e, per il singolo alunno, una specifica **"formazione in situazione"**, rivolta al personale scolastico o educativo individuato per la gestione dello specifico caso. Tale formazione è realizzata dal Distretto sanitario, di concerto con il medico curante dell'alunno, su richiesta del Dirigente scolastico e in accordo con i genitori o esercenti la responsabilità genitoriale.
Il trattamento dei dati personali è effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, integrità, riservatezza e responsabilizzazione previsti dal GDPR.

	**TITOLARE DEL TRATTAMENTO** ***Chi determina le finalità ed i mezzi del trattamento dei tuoi dati personali?*** **AZIENDA SANITARIA LOCALE ROMA 3** Via Casal Bernocchi n. 73 00125 Roma Pec: **direzione.generale@pec.aslroma3.it**
	**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI** ***Chi vigila sulla protezione dei tuoi dati personali?*** Dati di contatto del *Data Protection Officer* (DPO) **Ing. Nicola Barberini (NB Consulting)** E-mail: **direzione@nbconsulting.it** Pec: **direzione@pec.nbconsulting.it**
	**FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI** ***A quale scopo trattiamo i tuoi dati personali?*** La ASL Roma 3 tratta i dati personali esclusivamente per le finalità connesse all'organizzazione e allo svolgimento delle attività informative e formative previste dal Protocollo e, in particolare, per: • organizzare e programmare le attività formative rivolte al personale scolastico o formativo; • gestire le richieste di formazione provenienti dalle Istituzioni scolastiche; • individuare il personale scolastico interessato dall'attività formativa; • gestire le comunicazioni organizzative relative agli incontri; • registrare, ove previsto, la partecipazione all'attività formativa e documentare l'avvenuta formazione; • fornire al personale scolastico le conoscenze necessarie per la corretta gestione della somministrazione dei farmaci salvavita o indispensabili;

- realizzare, quando necessario, la **formazione in situazione riferita allo specifico alunno**, tenendo conto della patologia, delle caratteristiche del farmaco, delle modalità di somministrazione e delle eventuali situazioni di urgenza;
- coordinare l'attività del Distretto sanitario con il medico curante, la famiglia e l'Istituzione scolastica;
- documentare le attività svolte e adempiere agli obblighi amministrativi e organizzativi connessi all'attuazione del Protocollo.

La formazione specifica è funzionale alla gestione del singolo caso e può riguardare manifestazioni della patologia, particolari attenzioni assistenziali e altri elementi necessari a garantire la sicurezza dell'alunno.

Perché il trattamento dei tuoi dati personali è lecito?

Il trattamento è effettuato nell'esercizio delle funzioni istituzionali della ASL Roma 3 e per finalità di tutela della salute e assistenza sanitaria.
Le basi giuridiche sono costituite, in particolare:

- dall'**art. 6, par. 1, lett. e), GDPR**, in quanto il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico;
- dall'**art. 9, par. 2, lett. h), GDPR**, per i trattamenti di dati relativi alla salute necessari per finalità di assistenza sanitaria e gestione dei relativi servizi;
- dall'**art. 9, par. 3, GDPR**, per i trattamenti effettuati da professionisti sanitari e da altri soggetti tenuti al segreto professionale o a equivalenti obblighi di riservatezza;
- dalla normativa nazionale e regionale applicabile in materia di tutela della salute e assistenza sanitaria e dal richiamato Protocollo d'Intesa.

Il **consenso al trattamento dei dati personali non costituisce la base giuridica** delle attività istituzionali e sanitarie svolte dalla ASL Roma 3.



CATEGORIE DI DATI PERSONALI TRATTATI

Quali tipologie di dati personali trattiamo?

Nell'ambito del servizio possono essere trattati dati personali riferiti a:

- personale docente e non docente individuato dall'Istituzione scolastica per partecipare alla formazione;
- alunni che necessitano della somministrazione di farmaci durante l'orario scolastico, esclusivamente nei casi di formazione riferita allo specifico caso;
- genitori o esercenti la responsabilità genitoriale;
- medici curanti e altri professionisti sanitari coinvolti nel percorso;
- referenti e Dirigenti delle Istituzioni scolastiche o formative.

Per il personale scolastico possono essere trattati:

- nome e cognome;
- Istituzione scolastica e plesso di appartenenza;
- ruolo o funzione;
- recapiti professionali;
- dati relativi alla partecipazione e all'avvenuta formazione.

Per gli alunni, esclusivamente quando necessario alla formazione in situazione sullo specifico caso, possono essere trattati:

- dati identificativi;
- dati relativi alla salute;
- patologia rilevante ai fini della somministrazione;
- prescrizione del medico curante;
- farmaco da somministrare;

	• dose e modalità di somministrazione; • modalità di conservazione del farmaco; • durata della terapia; • eventuali effetti collaterali; • indicazioni operative per la gestione delle urgenze prevedibili; • informazioni relative alla capacità dell'alunno di procedere all'auto-somministrazione. Il Protocollo stabilisce che la prescrizione medica indichi se il farmaco è salvavita o indispensabile e contenga le informazioni strettamente necessarie per consentirne la corretta somministrazione. Nelle attività formative di carattere generale non sono trattati dati sanitari identificativi degli alunni, salvo che ciò sia strettamente necessario. Eventuali esempi o casi utilizzati a fini didattici devono essere, per quanto possibile, presentati in forma anonima o comunque priva di elementi identificativi non necessari.
	**PERIODO DI CONSERVAZIONE** ***Per quanto tempo sono conservati i tuoi dati personali?*** I dati relativi all'organizzazione e alla partecipazione alle attività formative sono conservati per il periodo previsto dalla normativa applicabile, dal piano di conservazione documentale e dalle procedure aziendali. La documentazione sanitaria riferita al singolo alunno è conservata secondo i termini previsti per la corrispondente documentazione sanitaria e assistenziale. I dati non più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti sono cancellati o resi anonimi, fatti salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla legge.
	**DESTINATARI DEI DATI** ***A chi possono essere comunicati i tuoi dati personali?*** I dati personali possono essere comunicati, nei limiti strettamente necessari: • al personale sanitario della ASL Roma 3 coinvolto nell'attività formativa; • all'Istituzione scolastica o formativa interessata; • al medico curante dell'alunno; • ai genitori o esercenti la responsabilità genitoriale; • ad altri soggetti istituzionalmente coinvolti nel percorso, quando previsto dalla normativa; • a eventuali soggetti che trattino dati per conto della ASL Roma 3, debitamente designati Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. Le informazioni relative alla salute dell'alunno devono essere rese conoscibili **soltanto ai soggetti che abbiano effettiva necessità di conoscerle per garantire la sicurezza dell'alunno e la corretta gestione della somministrazione del farmaco**, nel rispetto del principio di minimizzazione.
	**DIRITTI DEGLI INTERESSATI** ***Quali sono i tuoi diritti e come puoi esercitarli?*** In qualità di interessato, puoi esercitare, nei limiti e secondo le condizioni previste dal GDPR (artt. 15–22), i seguenti diritti: 1. **Diritto di accesso** (art. 15 GDPR): ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che ti riguardano e accedere ai dati e alle informazioni previste dal Regolamento;

	2. **Diritto di rettifica** (art. 16 GDPR): ottenere la correzione dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; 3. **Diritto alla cancellazione** (art. 17 GDPR): ottenere la cancellazione dei dati personali nei casi previsti dal GDPR, compatibilmente con gli obblighi di conservazione cui è soggetta l'Azienda; 4. **Diritto alla limitazione del trattamento** (art. 18 GDPR): ottenere la limitazione del trattamento nei casi previsti dalla normativa; 5. **Diritto di opposizione** (art. 21 GDPR): opporsi al trattamento dei dati personali nei casi consentiti dal GDPR. Puoi esercitare tali diritti inoltrando una richiesta all'ASL Roma 3 ovvero direttamente al Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), utilizzando i recapiti sopra indicati.
	***Come puoi presentare un reclamo?*** Se ritieni che il trattamento dei tuoi dati personali sia effettuato in violazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, hai il **diritto di proporre reclamo** all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679. Il Garante ha sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00187 Roma. Le modalità per la presentazione del reclamo sono disponibili sul sito ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it. Resta in ogni caso salva la possibilità di adire l'autorità giudiziaria competente, ai sensi dell'art. 79 del GDPR.
	***Sarai sottoposto a profilazione?*** I tuoi dati personali non verranno in nessun caso utilizzati per ottenere informazioni relative alle tue preferenze o al tuo comportamento né sarai sottoposto ad alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato dei tuoi dati personali.
	***I tuoi dati personali saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea?*** L'ASL Roma 3, di regola, **non trasferisce i Suoi dati personali verso Paesi situati al di fuori dell'Unione Europea**. Qualora ciò si rendesse necessario per adempiere a obblighi di legge o contrattuali, il trasferimento avverrà nel pieno rispetto della normativa vigente, previa verifica dell'esistenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea sul Paese di destinazione. In assenza di tale requisito, il Titolare o, se del caso, il Responsabile del trattamento provvederanno ad adottare le misure di garanzia previste dall'art. 46 del GDPR e a fornirLe le informazioni necessarie per assicurarLe la piena consapevolezza delle modalità di trattamento dei Suoi dati.
	***Dove raccogliamo i tuoi dati personali?*** I dati possono essere acquisiti: • dall'Istituzione scolastica o formativa; • dai genitori o esercenti la responsabilità genitoriale; • dal medico curante; • direttamente dall'interessato; • dai servizi della ASL Roma 3 coinvolti nel percorso assistenziale. Il Protocollo prevede che la documentazione necessaria e la richiesta di formazione siano trasmesse dal Dirigente scolastico o dal Responsabile della struttura formativa al Direttore del Distretto sanitario competente.



Sei obbligato a fornire i tuoi dati personali?

Il conferimento dei dati necessari all'organizzazione dell'attività formativa è indispensabile per consentire la partecipazione e la corretta gestione del percorso.
Per la formazione riferita allo specifico alunno, il conferimento delle informazioni sanitarie strettamente necessarie è indispensabile affinché il personale sanitario possa fornire indicazioni corrette e adeguate alla concreta situazione clinica e terapeutica.
Il mancato conferimento dei dati indispensabili può impedire lo svolgimento della formazione specifica.

Icone realizzate da Osservatorio679 Lic CC BY.

(ultimo aggiornamento: 01/10/2026)

Il Titolare del trattamento dei dati personali
ASL ROMA 3